



Parco di Portofino
SETTANTACINQUESIMO ANNIVERSARIO

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI N° 1 POSTO DI GUARDIAPARCO NELL'AMBITO DELLA
DIREZIONE, CATEGORIA C DEL C.C.N.L. ENTI LOCALI

IL DIRETTORE

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Guardaparco, – Categoria "C" del C.C.N.L. 2006-2009 comparto Enti Locali che si svolgerà secondo quanto previsto dagli articoli seguenti.

L'eventuale assunzione è subordinata alle vigenti disposizioni di legge ed all'esito positivo del procedimento di mobilità ed alla acquisizione del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza dell'aspirante.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non dare seguito alla effettiva copertura del posto per insindacabili valutazioni organizzative da parte dell'Ente o qualora non venga individuata la professionalità attesa per il profilo.

Art. 1 Indizione della procedura di mobilità esterna

E' indetta ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 una procedura di mobilità esterna tra Enti di qualsiasi comparto contrattuale della Pubblica Amministrazione per la copertura di n°1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno di Guardaparco, Categoria "C" del C.C.N.L. 2006-2009 comparto Enti Locali.

L'Ente Parco di Portofino garantisce, ai sensi del D.Lgs. n°198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246" e dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 2 Compiti e funzioni del posto da ricoprire

Ai Guardaparco è attribuita la qualifica di Agente di Polizia Giudiziaria nei limiti del servizio assegnato dall'Ente in ottemperanza alle leggi e ai regolamenti e nei limiti territoriali di competenza del Parco.

L'esercizio delle funzioni di Polizia Giudiziaria è regolato dal Codice di Procedura Penale.

Al servizio di vigilanza, nell'ambito territoriale di competenza dell'Ente e nei limiti fissati dalle leggi, sono demandati compiti di informazione, prevenzione e repressione.

Coerentemente con le finalità istitutive del Parco, in ogni attività è preminente l'indirizzo preventivo ed educativo;

Al servizio di vigilanza, oltre quanto previsto dalle leggi, regolamenti o atti amministrativi in relazione alla qualifica rivestita e al profilo professionale ricoperto dagli operatori, sono affidati in particolare i seguenti compiti:

- Controllo sul rispetto delle leggi e dei regolamenti di competenza del Parco.
 - Controllo e monitoraggio della fruizione del Parco.
 - Concorso nella prevenzione incendi e partecipazione con gli altri soggetti preposti alle operazioni antincendio.
 - Concorso nell'opera di soccorso in caso di infortuni.
 - Concorso al mantenimento della sicurezza pubblica per assicurare l'incolumità e la tutela delle persone.
 - Gestione della fauna selvatica e delle attività, degli interventi e delle attrezzature necessarie, incluse le operazioni di abbattimenti selettivi.
 - Cura e ordinaria manutenzione di tutte le attrezzature, materiali, mezzi e le strutture di pertinenza necessarie ai compiti affidati.
 - Vigilanza e controllo sui beni e sulle attrezzature dell'Ente.
 - Notifica di atti e documenti dell'Ente
 - Raccolta e segnalazione di tutte le notizie utili per il miglior funzionamento dei servizi e delle attività del Parco.
 - Attività di informazione, raccolta dati e notizie.
 - Rappresentanza dell'Ente in cerimonie o altre circostanze ufficiali.

Il servizio di vigilanza opera il coordinamento operativo della vigilanza volontaria provinciale sulla base delle intese previste dalle leggi, nonché delle guardie volontarie delle associazioni private.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità esterna

Possono partecipare alla procedura di mobilità esterna i candidati in possesso alla data di scadenza del presente bando dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, nonché dell'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994;
- b) qualità morali e di condotta previste dall'art. 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- c) idoneità psico-fisica al servizio in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132 e nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138; (l'Amministrazione sottoporrà a visita medica il vincitore del processo di mobilità);
- d) essere dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, inquadrato nella categoria C del Comparto Enti Locali ovvero, se appartenente ad ente di diverso comparto della Pubblica Amministrazione, in categoria e posizione corrispondente;
- e) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado, valido per l'iscrizione all'università, conseguito in istituti statali o legalmente riconosciuti, o superiore;
- f) godimento dei diritti politici;

g) per i richiedenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, essere in regola con gli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 237 del 14.02.1964.

h) non essere stati ammessi al servizio civile in qualità di obiettore di coscienza (per i candidati di sesso maschile), ovvero di aver rinunciato a tale status ai sensi del comma 7-ter dell'art.15 della L.8.07.1998, n.230;

i) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

l) non aver subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto a sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;

m) non avere procedimenti penali in corso;

n) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, nonché dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

o) patente di guida di categoria B o superiore, valida a tutti gli effetti.

Il mancato possesso di uno dei requisiti d'ammissione alla procedura di mobilità esterna, nonché l'omessa firma della domanda, determina l'esclusione dal concorso.

Si precisa che per l'idoneità psico-fisica di cui al precedente n. 2 sono richiesti i seguenti requisiti:

a) sana e robusta costituzione fisica, non considerata sussistente in presenza delle imperfezioni ed infermità elencate all'articolo 2 del D.P.R. 27 febbraio 1991, n. 132;

b) statura non inferiore a m 1,65 per gli uomini e 1,60 per le donne;

c) senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente. Non sono ammesse correzioni chirurgiche delle ametropie. Visus naturale non inferiore a 12/10 complessivi quale somma del visus dei due occhi, con non meno di 5/10 in uno degli occhi;

d) funzione uditiva senza ausilio di protesi con soglia audiometrica media sulle frequenze 500, 1000, 2000, 4000 hz, all'esame audiometrico in cabina silente, non superiore a 30 decibel all'orecchio che sente di meno e a 15 decibel all'altro (perdita percentuale totale binaurale entro il 20%);

e) apparato dentario tale da assicurare la funzione masticatoria e, comunque, debbono essere presenti: i dodici denti frontali superiori ed inferiori; è ammessa la presenza di non più di sei elementi sostituiti con protesi fissa; almeno due coppie contrapposte per ogni emiarcata tra i venti denti posteriori; gli elementi delle coppie possono essere sostituiti da protesi efficienti; il totale dei denti mancanti o sostituiti da protesi non può essere superiore a sedici elementi.

Art.4 Presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla procedura di mobilità esterna, redatte in carta semplice ed in lingua italiana secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato: A), dovranno essere indirizzate e presentate - in busta chiusa - direttamente o inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, alla sede del Parco Naturale Regionale di

Portofino, Viale Rainusso 1 16038 Santa Margherita Ligure (GE) entro e non oltre le **ore 12 del 21 Giugno 2010**

La data di spedizione della domanda a mezzo raccomandata è stabilita e comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. Nel caso di presentazione diretta farà fede la data di ricezione apposta, sulla busta chiusa, a cura del Protocollo dell'Ente. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano state presentate o inviate oltre il limite stabilito dal bando.

Sul fronte della busta chiusa contenente l'istanza dovrà essere riportata la dicitura "Procedura mobilità per n. 1 posto di Guardiaparco Categoria C".

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR. 445/2000 per "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso", dovranno dichiarare:

- 1) il proprio nome e cognome;
- 2) il luogo e la data di nascita;
- 3) la propria residenza;
- 4) la precisa indicazione del domicilio o recapito;
- 5) la propria cittadinanza;
- 6) di essere dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno di una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, precisando quale e indicando la data di instaurazione del rapporto di lavoro;
- 7) la categoria e la posizione economica ed il profilo professionale;
- 8) di essere in possesso del titolo di studio previsto dall'art. 2 lett. e) del presente bando;
- 9) di possedere l'idoneità psico-fisica al servizio in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132 e nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138;
- 10) di non aver subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
- 11) di non avere procedimenti penali in corso. In caso contrario, dovranno essere indicate le condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale e devono essere specificati i carichi pendenti;
- 12) di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
- 13) di avere il godimento dei diritti politici;
- 14) di avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
- 15) di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- 17) il possesso della patente di guida di tipo "B" o superiore;
- 18) l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni del bando ;
- 19) di accettare ogni articolazione dell'orario previsto dall'Amministrazione;
- 20) l'autorizzazione all'Ente Parco di Portofino all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità inerenti allo svolgimento del concorso e all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro (legge 196/2003);
- 21) l'eventuale autorizzazione rilasciata all'Ente Parco di Portofino affinché questo ultimo invii per posta elettronica, all'indirizzo e mail indicato nella domanda, tutte le comunicazioni inerenti il bando.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, in caso di beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera **sarà dichiarata la decadenza dalla mobilità;**

Art. 5 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione per la mobilità esterna il concorrente dovrà allegare:

- a) curriculum professionale e di studi debitamente datato e firmato e redatto sottoforma di autocertificazione;
- b) titolo di studio richiesto all'art. 2 lett. d) del presente bando, ovvero documento rilasciato dalla competente autorità scolastica dal quale risulti che il concorrente è in possesso del titolo di studio richiesto;
- c) tutti i titoli di servizio e vari ritenuti rilevanti agli effetti della selezione;
- d) i documenti che il concorrente voglia produrre per provare eventuali titoli di precedenza o di preferenza tra quelli elencati nell'art. 5 del DPR 09.05.1994, n. 487;
- e) ogni altro elemento utile ai fini della redazione della graduatoria.

La documentazione allegata deve essere prodotta:

- in originale o copia autenticata ai sensi di legge o certificazione;

oppure:

- nei casi espressamente previsti, in fotocopia conforme all'originale ai sensi del D.P.R.

28/12/2000 n. 445;

oppure:

- nei casi espressamente previsti, con dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

In particolare, ai sensi dell'art. 49 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, i certificati medici non possono essere sostituiti da altro documento, salvo diverse disposizioni della normativa di settore.

L'Amministrazione ha la facoltà di chiedere in qualsiasi momento del procedimento di mobilità la documentazione definitiva.

Art. 6 Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice della presente procedura di mobilità sarà nominata con successivo atto, e svolgerà quanto segue:

- a) procederà all'esame delle domande pervenute e alla redazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione;
- b) procederà alla valutazione dei titoli di merito dei candidati ammessi, attribuendo ad essi il relativo punteggio;
- c) farà luogo al colloquio, formulando il giudizio sullo stesso;
- d) predisporrà la graduatoria dei candidati dichiarati idonei.

Art. 7 Procedura di valutazione dei candidati

La valutazione della professionalità avverrà attraverso un colloquio e l'esame del percorso curricolare del candidato con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- a) Curriculum punti 50
- c) Colloquio punti 50

Art. 8 *Valutazione del curriculum e del colloquio*

Curriculum :

La valutazione del curriculum formativo e professionale verrà svolta sulla base dei seguenti criteri e strumenti :

- 1) votazione del titolo di studio previsto dall'art. 2 lett. d) del presente bando (massimo 5 punti);
- 2) esperienze o professionalità del candidato, ritenute utili e pertinenti al posto da ricoprire ed in particolare: esperienza in provvedimenti di abusivismo edilizio; come istruttore di indagini, in parchi regionali, o altre aree protette o parchi; come selecontrollore in Piani di controllo faunistico in particolare in attività delle aree protette (massimo 20 punti);
- 3) anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato o determinato presso Pubbliche Amministrazioni) nella stessa tipologia di mansioni svolte in settori/servizi analoghi per competenza al profilo professionale (1 punto per ogni anno di servizio; 0,10 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni, fino ad un punteggio massimo di 15 punti);
- 4) titoli di partecipazione a corsi di formazione attinenti al posto da ricoprire (fino a 3 punti se conseguiti a seguito di corso con esame finale e fino a 2 punti se conseguiti a seguito di corso senza verifica finale per un punteggio totale massimo di 5 punti);
- 5) titolo di selecontrollore (fino ad un punteggio massimo di 5 punti).

La valutazione del curriculum è effettuata prima che si proceda al colloquio.

Colloquio:

I candidati ammessi svolgeranno un colloquio inerente il profilo professionale del presente bando.

Il colloquio, che è finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire, avrà contenuto tecnico-professionale

La Commissione valuterà il colloquio tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:

- a) conoscenza ed esperienza sugli argomenti proposti;
- b) preparazione professionale del candidato;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- e) capacità di trovare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La Commissione Giudicatrice ha a disposizione 50 punti per la valutazione del colloquio che si intende superato se sarà conseguito un punteggio di almeno 30 punti.

L'assenza del candidato dal colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata. Nel caso in cui nessuno dei partecipanti avrà superato il colloquio orale non si procederà alla copertura del posto.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto, qualora, dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli

posseduti dal candidato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni inerenti il profilo messo in mobilità.

La sede e la data del colloquio saranno fissate successivamente dalla Commissione Giudicatrice.

Le comunicazioni ai candidati della data, degli orari e della sede in cui si svolgerà il colloquio saranno effettuate almeno 10 giorni prima, con lettera raccomandata d'invito o telegramma. Farà fede la data di spedizione con raccomandata o telegramma. Il colloquio è comunque preceduto dalla valutazione del curriculum.

Art. 9 Formazione graduatoria e nomina

Al termine dei lavori la Commissione Giudicatrice, sulla base dei punteggi conseguiti e tenendo conto della documentazione prodotta dai candidati per provare i titoli di precedenza o di preferenza tra quelli elencati nell'art. 5 del DPR 09.05.1994, n. 487, formulerà una graduatoria degli idonei.

L'assunzione nella nuova posizione è comunque subordinata alle vigenti disposizioni di legge ed all'acquisizione del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza del candidato dichiarato idoneo.

Per il primo classificato in graduatoria sarà avviata la procedura di formalizzazione del trasferimento con la richiesta all'Amministrazione di provenienza del nulla osta al trasferimento.

Qualora fosse stato acquisito il nulla osta ed il primo classificato non assumesse servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario ed in tal caso si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 Trattamento economico

Al titolare del posto messo a selezione compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale non dirigente degli Enti Locali, riferito al livello economico dell'Area C, posizione C1, conservando, se di miglior favore, il trattamento economico erogato dall'Amministrazione di provenienza, con le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa in materia di mobilità.

Art. 11 Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Ente ha la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Qualora in esito a tali controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge.

Art. 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati sono raccolti presso gli uffici dell'Ente per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. I

candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della medesima legge. La presentazione di domanda di partecipazione alla procedura di mobilità sarà considerata autorizzazione al trattamento manuale o informatico di tutti i dati personali in essa contenuti al fine dell'espletamento della selezione stessa e delle successive procedure di assunzione.

Art. 13 Disposizioni finali

L'Ente non assume responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato né di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Ente stesso. Per motivate ragioni di pubblico interesse, l'amministrazione può revocare, sospendere o prorogare la mobilità di cui al presente bando. Il provvedimento va notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle vigenti norme legislative regolamentari e contrattuali.

Art. 14 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente Parco di Portofino.

Il bando inoltre sarà pubblicato:

- sul sito internet dell'Ente Parco di Portofino e può essere consultato all'indirizzo: www.parcoportofino.it nella sezione "Bandi" e all'interno del sito internet della Federazione Italiana dei Parchi e Riserve Naturali.

Santa Margherita Ligure

Firmato
IL DIRETTORE
(Alberto GIRANI)

Allegato "A"

**Al Direttore Generale
Dell'Ente Parco di Portofino
Viale Rainusso 1
16038 Santa Margherita Ligure**

Oggetto: Bando di mobilità' esterna per la copertura a tempo indeterminato di n° 1 posto di guardiaparco nell'ambito della direzione, categoria C del c.c.n.l. Enti Locali

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il

residente a _____ (prov.____) cap. _____ Via

Tel. _____ codice fiscale _____

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura (solo se diverso dalla residenza) _____

C H I E D E

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Guardaparco - Categoria C.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

1. di essere dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno della seguente pubblica amministrazione

dal _____ ;

2. di essere assunto/a nella categoria C, posizione economica _____ con il seguente profilo professionale

3. di essere in possesso del seguente titolo di studio

conseguito presso

con la seguente votazione_____

4. di possedere l'idoneità psico -fisica al servizio in conformità alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 1991, n. 132 e nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 1991, n. 138;
5. di non aver subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura;
6. di non avere procedimenti penali in corso
7. di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso;
8. di avere il godimento dei diritti politici;
9. di avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare;
10. di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo;
11. di essere in possesso della patente di guida di tipo "B" o superiore;
12. di accettare senza riserve di tutte le condizioni del bando;
13. di accettare ogni articolazione dell'orario previsto dall'Amministrazione;
14. (eventualmente) di autorizzare l'Ente Parco di Portofino ad inviare per posta elettronica, all'indirizzo e mail indicato nella domanda, tutte le comunicazioni inerenti il bando.

Con la sottoscrizione della presente domanda, autorizzo l'Ente Parco di Portofino al trattamento dei miei dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto.

Data_____

Firma_____

Allega:

fotocopia documento di riconoscimento;

curriculum professionale

titolo di studio richiesto

altri titoli eventualmente ritenuti rilevanti agli effetti della selezione